



**ДУМА КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

(шестой созыв)

РЕШЕНИЕ

30.09.2021

пгт. Кировский

№ 142

О принятии решения Думы Кировского муниципального района «Об утверждении Порядка установления, взимания и распределения родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, группах присмотра и ухода за детьми Кировского муниципального района»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, на основании статьи 17 Устава Кировского муниципального района, принятого решением Думы Кировского муниципального района от 08.07.2005 г. № 126,

Дума Кировского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Принять решение Думы Кировского муниципального района «Об утверждении Порядка установления, взимания и распределения родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, группах присмотра и ухода за детьми Кировского муниципального района»

2. Направить принятое решение главе Кировского муниципального района - главе администрации Кировского муниципального района для подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социально-экономической политике Думы Кировского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы



[Handwritten signature]
М.Ю. Хуторной



**ДУМА КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(шестой созыв)**

Р Е Ш Е Н И Е

30.09.2021

пгт. Кировский

№ 50-НПА

Принято Думой Кировского
муниципального района
от 30.09.2021 г. №142

Порядок установления, взимания и распределения родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, группах присмотра и ухода за детьми Кировского муниципального района

1. Общие положения

Порядок установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, групп присмотра и ухода за детьми Кировского муниципального района регулирует определение размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Кировского района, порядок взимания денежных средств и распределения родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях.

1.1. Размер родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, дошкольных группах общеобразовательных учреждений, группах кратковременного пребывания (далее по тексту – дошкольные образовательные учреждения) устанавливается постановлением главы Кировского муниципального района.

1.2. Размер родительской платы за содержание ребенка в дошкольных образовательных учреждениях Кировского муниципального района устанавливается в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, правительства Приморского края по установлению максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Приморского края, исходя из затрат на организацию питания

детей, а также затрат на приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения.

1.3. Родительская плата устанавливается главой Кировского муниципального района фиксированной суммой за месяц пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении независимо от количества выходных и праздничных дней.

1.4. В случае снижения или увеличения затрат на содержание ребенка (присмотр и уход) в дошкольных образовательных учреждениях Кировского муниципального района родительская плата подлежит пересмотру, но не более 2 раз в год.

1.5. Денежные средства, получаемые за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово - хозяйственной деятельности каждой образовательной организации.

2. Порядок установления родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях

2.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, определяется исходя из затрат на организацию питания в день, а также затрат на приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения в месяц на 1 ребенка:

2.2. Средняя стоимость набора продуктов питания в день на 1 ребенка определяется действующими санитарными правилами и нормативами питания, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации в зависимости от количества времени пребывания детей в учреждении, возраста детей и рыночной стоимости продуктов питания.

2.3. Затраты на приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима в месяц на 1 ребенка определяются в размере 10% от суммы максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Приморского края, установленной правительством Приморского края для Кировского муниципального района на плановый год.

2.4. Родительская плата для детей, посещающих группы кратковременного пребывания (5 часов пребывания) устанавливается в 50% объеме от установленной родительской платы для детей, посещающих группы полного дня.

Учреждения на период образовательной деятельности, без организации сна и питания (кратковременное пребывание до 3-х часов), устанавливается родительская плата в размере, направляемом на комплекс мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению

соблюдения ими личной гигиены.

организация
соблюдения ими личной гигиены

2.6. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества дошкольных образовательных учреждений.

2.7. Содержание материальной базы дошкольных образовательных учреждений, содержание детей льготных категорий в дошкольных образовательных учреждениях осуществляется в пределах объемов средств, выделяемых на эти цели в бюджете Кировского муниципального района на очередной финансовый год.

3. Порядок взимания родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях.

3.1. Оплата за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях взимается за дни фактического посещения.

За дни отсутствия ребенка в дошкольном образовательном учреждении родительская плата не взимается.

3.2. Ежедневная ставка оплаты за содержание детей в дошкольном учреждении определяется путем деления установленной месячной родительской платы на количество рабочих дней в каждом отдельном месяце: $R_{pd} = R_{pm} : n_{kd}$,

где R_{pd} - размер родительской платы в день,

R_{pm} -родительская плата в месяц,

n_{kd} - нормативное количество рабочих дней в месяце.

3.3. Фактическая месячная оплата за содержание ребенка в дошкольном учреждении определяется путём умножения ежедневной ставки родительской платы в данном месяце на фактические дни посещения ребенка в данном месяце: $F_{mr} = R_{pd} \times f_{kd}$,

где F_{mr} – фактическая месячная оплата,

f_{kd} - фактическое количество дней посещений.

3.4. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить в кредитные учреждения (банки) плату, взимаемую с родителей (законных представителей), на лицевой счет дошкольной образовательной организации. Родительская плата за содержание детей дошкольного возраста в учреждении вносится родителями (законными представителями) в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) и образовательной организацией, но не позднее 15 числа текущего месяца, за который вносится плата.

3.5. Исчисление, учет платы за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении производится муниципальным учреждением «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений» Кировского муниципального района в течение 10 дней текущего месяца, согласно утвержденному таблице посещаемости за предыдущий месяц.

3.6. Возврат сумм родителям (законным представителям) в случае выбытия ребенка из дошкольного образовательного учреждения производится на основании их заявления по приказу руководителя

образовательного учреждения. Заявление с приказом руководителя учреждения сдается в муниципальное учреждение «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений» Кировского муниципального района. Возврат производится через кредитное учреждение (банк) на личный счет заявителя.

3.7. Система льгот, предоставляемая родителям по оплате за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Кировского муниципального района, устанавливается для категории родителей, состоящих на учете в органе социальной защиты, за счет средств бюджета Кировского муниципального района.

3.8. Родительская плата за содержание детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные образовательные учреждения не взимается.

3.9. Льготы по оплате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях устанавливаются на основании письменного заявления родителей и подтверждающих документов:

3.9.1. Родители (законные представители), имеющие детей-инвалидов, посещающих дошкольные образовательные организации Кировского района, представляют копию справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, об установлении ребенку категории "ребенок-инвалид")

(в случае непредставления такого документа образовательная организация запрашивает его самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

3.9.2. Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

-копии постановления органа опеки и попечительства о назначении опекуном;

-копии решения суда о лишении родителей родительских прав или свидетельства о смерти родителей,

-иные решения, подтверждающие, что ребенок остался без попечения родителей.

3.9.3. Родители детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные образовательные учреждения предоставляют медицинское заключение.

3.10. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми предоставляются с момента подачи документов, необходимых для подтверждения права пользования данной льготой.

3.11. Родители, имеющие льготу по оплате за содержание детей, обязаны в начале каждого календарного года в срок до 1 марта (или на момент окончания срока действия справки) подтверждать право на пользование данной льготой справками, перечисленными в пункте 3.8.

3.12. В случае не предоставления необходимых документов для подтверждения права пользования льготой по оплате за содержание ребенка

в дошкольном образовательном учреждении плата взимается в размере 100%.

4. Порядок распределения взимаемой родительской платы за пребывание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

4.1. В целях упорядочивания расходования денежных средств, полученных в оплату за пребывание детей в дошкольных образовательных учреждениях, устанавливается следующий порядок распределения родительской платы:

4.1.1. Приоритет расходования средств родительской платы устанавливается на питание детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания.

На приобретение продуктов питания детей в дошкольных образовательных учреждениях направлять не менее 90% денежных средств от родительской платы.

4.1.2. Для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня направлять не более 10% денежных средств от родительской платы:

- на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников в учреждении;
- на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;
- на приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет;
- на приобретение оборудования и мебели в групповые ячейки;
- на оказания услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета, групповых ячеек, туалетной комнаты, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию;
- на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены воспитанников, мягкий инвентарь, медикаменты, мелкий хозяйственный инвентарь, игрушки, прочие товары и материалы, необходимые для организации сна, отдыха и досуга детей.

4.1.3. В случаях непредвиденного увеличения расходов, связанных с приобретением продуктов питания, руководитель дошкольного образовательного учреждения имеет право направить до 100% средств родительской платы на данную статью расходов.

Оставшаяся сумма средств после оплаты всех расходов, необходимых на питание, направляется на оплату расходов для обеспечения условий пребывания ребёнка в учреждении, включая расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

4.2. Оплата всех видов расходов из денежных средств за содержание детей в дошкольных учреждениях, группах производится с лицевых внебюджетных счетов, открытых в муниципальных образовательных учреждениях.

5.1. Настоящее решение вступает в законную силу со дня официального опубликования.

И. о. главы Кировского
муниципального района



Е.В.Михайленко