

УТВЕРЖДАЮ:   
Глава Кировского  
муниципального района  
И.И. Вотяков  
«17» ноября 2021 г.

# П Л А Н

## ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ УПРАВЛЕНИЮ ОХРАНОЙ ТРУДА НА 2022 ГОД

СОГЛАСОВАНО:   
Первый заместитель министра  
труда и социальной политики  
Приморского края  
А.А. Нечухасв  
«17» ноября 2021 г.  
\* (дата, месяц, год)

п.Кировский  
2021

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Ответственный исполнитель	Контр оль	Дата проведения												Отметка о выполнении
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>I. Участие в мероприятиях Министерства труда и социальной политики Российской Федерации, органов государственного контроля (надзора), администрации Приморского края</b>																
1.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр			X	X									
2.	Подготовка и согласование Территориального трехстороннего соглашения о регулировании социально-трудовых отношений между работодателями, профсоюзами и администрацией Кировского муниципального района Приморского края на 2022-2024 годы	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	X												
3.	Сбор и обработка информации об итогах проведения мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда в организациях района.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр					До 05								
4.	Проведение мониторинга организации работы по внедрению передового опыта в организациях района (поручение Председателя Правительства РФ от 10 июня 2010 года № ВП-П12-3872).	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр			X			X			X				X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5.	Организационные мероприятия по обеспечению участия организаций Кировского муниципального района в районном конкурсе на лучшую постановку работы по охране труда	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр										X	X	X	
6.	Участие администрации Кировского муниципального района во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность»	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	X	X	X	X							X	X	
7.	Организационные мероприятия по обеспечению участия организаций Кировского муниципального района во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность».	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	X	X	X	X								X	
8.	Участие в краевом совещании по вопросу: «Итоги работы по государственному управлению охраной труда за 2021 год и задачи на 2022 год»	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр				X									
9.	Участие в краевом совещании по вопросу: «Реализация государственной политики в области охраны труда, проблемы и пути их решения»	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр					X								
10.	Участие в краевом совещании по вопросу: «Итоги работы по государственному управлению охранной труда за I полугодие 2022 года»	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр									X				
11.	Организационные мероприятия по обеспечению участия организаций района в региональном этапе Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» в	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр					X	X	X	X					

	номинациях, указанных на сайте Министерства труда и социальной политики Приморского края.															
12.	Подготовка и предоставление информации и предложений в министерство труда и социальной политики Приморского края по вопросам, рассматриваемым на заседаниях МВК по охране труда в Приморском крае.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр		X			X			X			X		
<b>II. Участие в мероприятиях министерства труда и социальной политики Приморского края</b>																
1.	Согласование плана основных мероприятий района по осуществлению отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда на 2023 год.	Гл. специалист по государственному управлению охраной	Глава мр											X		
2.	Отчет должностного лица администрации Кировского муниципального района об осуществлении отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр		X											
3.	Участие в работе совещания по вопросу «Итоги работы по государственному управлению охраной труда за 2021 и задачи на 2022 год»	Гл. специалист по гос. Управлению охраной труда	Глава мр				X									
4.	Участие в совещании по вопросу «Итоги работы по государственному управлению охраной труда за 1 полугодие 2022 года»	Гл. специалист по гос. Управлению охраной труда	Глава мр								X					

### III. Осуществление отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда

#### А. Государственная экспертиза условий труда

1.	Осуществление на территории Кировского муниципального района в установленном порядке государственной экспертизы условий труда в целях оценки:	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр		
1.1.	качества проведения специальной оценки условий труда в организациях (у работодателей – физических лиц) с числом рабочих мест не более 10;	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	По мере поступления заявлений	
1.2.	правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	По мере поступления заявлений	
1.3.	фактических условий труда работников.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	По мере поступления заявлений	

### Б. Координация обучения по охране труда

1	<p>Координация проведения на территории района в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей – индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте.</p>	<p>Гл. специалист по государственному управлению охраной труда</p>	<p>Первый зам. главы администрации</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2.	<p>Проведение мониторинга состояния организации обучения руководителей, специалистов и работников рабочих профессий по вопросам охраны труда в организациях Кировского муниципального района.</p>	<p>Гл. специалист по государственному управлению охраной труда</p>	<p>Первый зам. главы администрации</p>			X			X		X			X		
3.	<p>Рассмотрение вопроса о состоянии обучения работников организаций Кировского муниципального района по охране труда и проверки знаний требований охраны труда на совещании руководителей и специалистов по охране труда</p>	<p>Гл. специалист по государственному управлению охраной труда</p>	<p>Первый зам. главы администрации</p>										X			

**В. Организация работы межведомственной комиссии**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Организация мероприятий по подготовке и проведению заседаний МВК по охране труда в Кировском муниципальном районе	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Председатель МВК		X			X			X				X	
2.	Проведение заседаний межведомственной комиссии по охране труда в Кировском муниципальном районе в соответствии с утвержденным планом МВК.	Члены МВК	Председатель МВК		X			X			X				X	
3.	Доведение решений МВК по охране труда в Кировском муниципальном районе до руководителей организаций и органов государственного контроля (надзора).	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Председатель МВК	В 10-ти дневный срок после проведения заседания												

**Г. Работа с работодателями и специалистами по охране труда**

1.	Проведение совещаний с руководителями предприятий и специалистами по охране труда организаций Кировского муниципального района	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации			X		X			X					X
2.	Оказание методической и консультативной помощи руководителям предприятий, специалистам по охране труда, работникам организаций по вопросам охраны труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации	По мере обращения руководителей организаций, специалистов, работников.												



3.	Оказание методической помощи руководителям организаций, представителям трудовых коллективов по созданию комитетов (комиссий) по охране труда и избранию уполномоченных по охране труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации	По мере обращения руководителей организаций, специалистов, работников, представителей трудовых коллективов.												
4.	Проведение мониторинга по организации проведения периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации			X			X			X			X	
5.	Участие в проведении проверок организаций в рамках ведомственного контроля по соблюдению требований трудового законодательства	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации	согласно утвержденному плану												
6.	Проведение мониторинга производственного травматизма в организациях Кировского муниципального района.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации	X			X		X			X				
7.	Сбор информации о реализации работодателями мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах (в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 26.04.2019 года № 833-рс и приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 года № 181-н «Об утверждении типового перечня	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации				X									



	ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»															
7.	Организация сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Кировского муниципального района	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации			X			X			X			X	
8.	Проведение консультаций, оказание информационно-методической помощи работодателям вновь создаваемых организаций	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
9.	Направление информационных писем в адрес работодателей Кировского муниципального района о требованиях Трудового кодекса Российской Федерации по обеспечению условий и охраны труда	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации			X			X			X			X	
10	Организация совещаний с работодателями по вопросу присоединения к глобальной кампании «Vision Zero»	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации		X			X			X				X	
11	Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущению дискриминации и стигматизации в трудовых коллективах лиц, живущих с ВИЧ-инфекцией.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации		X			X			X				X	
12	Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции среди молодежи (в том числе в виде листовок, буклетов)	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации					X				X				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
13	Размещение информации о проводимых мероприятиях ВИЧ/СПИД в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации					X				X				
14	Размещение информации по профилактике дорожно-транспортного травматизма в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации				X						X			
15.	Сбор информация по организации работы по внедрению передового опыта в организациях района(поручение Председателя Правительства РФ от 10.06.2010г № ВП-П12-3872).	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	зам. главы администрации			X			X			X				

#### Д. Информационно-разъяснительная работа по вопросам охраны труда

1.	Размещать информацию по охране труда в средствах массовой информации:	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	Ежеквартально												
1.1.	<u>на сайте администрации Кировского муниципального района:</u> - решения МВК в Кировском муниципальном районе и МВК в Приморском крае; - информацию по вопросам охраны труда, отчеты по охране труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда		X			X			X			X			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.2.	в газете «Компас Инфо»: - публикации по охране труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда				X			X			X			X	
1.3	Подготовка и размещение материала по информированию женщин о трудовых правах и мерах, принимаемых по улучшению условий и охраны труда( на сайте администрации Кировского муниципального района )	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда					X			X			X		X	
1.4	Подготовка и размещение материалов о библиотеке лучших практик по охране труда ( на сайте администрации Кировского муниципального района	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда					X			X			X		X	

#### IV. Взаимодействие с органами государственного контроля (надзора) по вопросам охраны труда

1	2	3	4	5	6
1.	Участие в проведении проверок с представителями органов государственного контроля (надзора) по вопросам охраны труда в организациях Кировского муниципального района	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	По приглашению органов государственного контроля (надзора)	
2.	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве в хозяйствующих субъектах Кировского муниципального района	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	В соответствии с требованием ст.229 Трудового Кодекса РФ	
3.	Направление запросов по вопросам охраны труда для составления мониторингов, информации и отчетов по охране труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	В течение года	

1	2	3	4	5	6
4.	Приглашение представителей органов государственного контроля (надзора) для участия в работе совещаний по охране труда и МВК по охране труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	Согласно плану проведения совещаний и заседаний МВК по охране труда.	
5.	Доведение информации до представителей органов государственного контроля (надзора) по принятым решениям на совещаниях по охране труда и решений МВК по охране труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	В 10-ти дневный срок после проведения заседания	
<b>V. Плановая отчетность</b>					
1.	Ежеквартальный отчет о результатах осуществления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	
2.	Годовой отчет о результатах осуществления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	До 15 января года, следующего за отчетным	
3.	Предоставление ежеквартального отчет о расходовании субвенций.	Начальник отдела бух.учета и отчетности	Глава мр	До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	
4.	Предоставление информации о тяжелых, групповых, смертельных несчастных случаях на производстве на территории района.	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Глава мр	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	

1	2	3	4	5	6
5.	Предоставление информации по организации работы по внедрению передового опыта в организациях района(поручение Председателя Правительства РФ от 10.06.2010г № ВП-П12-3872).	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал 2022 г до 20 декабря 2022 года	
6.	Предоставление информации о мероприятиях, проведенных в рамках Всемирного дня охраны труда	Гл. специалист по государственному управлению охраной труда	Первый зам. главы администрации	До 5 мая 2022 года	

Ознакомлены:

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности

Главный специалист 1 разряда  
по государственному управлению охраной труда

«17» ноября 2021 г.



М.А.Кобзарь

Н.В.Сидорова

Приложения:

1. План мероприятий Кировского муниципального района по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях на 2021 год.
2. Перечень вопросов для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии на следующий год по вопросам охраны труда.
3. Перечень вопросов для рассмотрения на совещаниях с работодателями и специалистами по охране труда.
4. Выписка из графика отпусков главного специалиста по государственному управлению охраной труда.