******

 **АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **27.01.2025 г п. Кировский №15**

**Об утверждении карты комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства, плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Кировского муниципального района на 2025 года.**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Губернатора Приморского края от 28.02.2019 № 52-рг «О мерах по созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Приморского края»

1. Утвердить карту комплаенс - рисков администрации Кировского муниципального района на 2023 год (приложение 1).

2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс - рисков администрации Кировского муниципального района на 2023 год (приложение 2).

3. Руководителю аппарата администрации Кировского муниципального района (Тыщенко Л.А.) разместить настоящее постановление на сайте администрации

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой

Глава Кировского муниципального района-

глава администрации Кировского

муниципального района И.И. Вотяков

|  |
| --- |
|  Приложение 1УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрацииКировского муниципального районаот « » 2023года  |

**Карта комплаенс - рисков администрации Кировского муниципального района на 2023год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид комплаенс-риска** | **Причины и условия возникновения рисков** | **Уровень риска** | **Наличие (отсутствие) остаточных рисков** | **Вероятность повторного возникновения рисков** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1.** | Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | -ошибочное применение норм 44-ФЗ от 05.04.2013; -отсутствие достаточной квалификации у специалистов; - высокая нагрузка у специалистов;-несогласованность структурных подразделений | Низкий | отсутствует | маловероятно |
| **2.** | Принятие НПА в сферах деятельности администрации Кировского муниципального района, содержащих положения, влекущие нарушения антимонопольного законодательства | - недостаточное знание действующего законодательства; - несвоевременное отслеживание изменений законодательства | Низкий | отсутствует | маловероятно |

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Кировского муниципального района
от « » 2023 года

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс - рисков администрации Кировского муниципального района на 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид комплаенс-риска** | **Мероприятия по минимизации и устранению рисков** | **Предложенные действия** | **Срок исполнения мероприятий** | **Распределение ответственности и полномочий** |
| **1.** | Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | - мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;- систематическое повышение квалификации;- анализ изменений в сфере 44-ФЗ от 05.04.2013,- контроль за соблюдением требований 44-ФЗ от 05.04.2013 | постоянное повышение квалификации специалистов, работающих в сфере 44-ФЗ от 05.04.2013 | ежегодно | заместитель главы, руководитель аппарата администрации, структурные подразделения администрации |
| **2.** | Принятие НПА в сферах деятельности администрации Кировского муниципального района, содержащих положения, влекущие нарушения антимонопольного законодательства | - обучение муниципальных служащих администрации района; - анализ НПА на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства;- постоянный мониторинг действующего законодательства | повышение уровня квалификации сотрудников администрации района,повышение уровня правовой  грамотности | ежегодно | Заместитель главы, руководитель аппарата администрации, структурные подразделения администрации |