

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**­­­­­­­­­­­­­­­13.06.2019­­­­­­­ п. Кировский № 131**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

 КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В целях повышения эффективности расходования средств бюджета Кировского муниципального района, качества управления бюджетными средствами главными распорядителями средств бюджета Кировского муниципального района, на основании ст. 24 Устава Кировского муниципального района, принятого решением Думы Кировского муниципального района № 126 от 08.07.2005 (в действующей редакции решения Думы Кировского муниципального района от 20.12.2018 № 161-НПА), администрация Кировского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#P39) проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Кировского муниципального района (прилагается).

 2. Постановление администрации Кировского муниципального района от 17 июня 2013 г. № 340 «Об утверждении порядка проведения мониторинга и методики оценки качества финансового менеджмента главными распорядителями бюджетных средств Кировского муниципального района» считать утратившим силу.

3. Руководителю аппарата администрации Кировского муниципального района (Тыщенко Л.А.) настоящее постановление разместить на официальном сайте Кировского муниципального района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации муниципального района Ю. Н. Игнатову.

Глава Кировского муниципального района-

глава администрации Кировского

муниципального района И. И. Вотяков

Утвержден

постановлением администрации

Кировского муниципального района

от 13.06.2019 №131

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Кировского муниципального района (далее - ГРБС).

2. Под мониторингом качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС (далее - мониторинг качества финансового менеджмента), понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и включающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль).

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно, на основании бюджетной отчетности, данных и материалов, представленных ГРБС в финансовое управление администрации Кировского муниципального района, а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальном сайте) данных и материалов.

4. Оценка качества финансового менеджмента проводится финансовым управлением администрации Кировского муниципального района по [критериям](#P114) балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку по шкале от 0 до 5 баллов.

5. Отчеты о результатах мониторинга качества финансового менеджмента размещаются на официальном сайте администрации Кировского муниципального района.

II. Организация проведения

мониторинга качества финансового менеджмента

6. Главные администраторы бюджетных средств в срок до 15 февраля текущего года представляют в финансовое управление администрации Кировского муниципального района (на бумажном носителе и в электронном виде) следующую информацию за отчетный финансовый год:

- перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- сведения о судебных решениях, вступивших в законную силу, по [форме](#P845) согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- сведения о суммах возвратов (возмещений) из бюджета излишне уплаченных (взысканных) платежей за отчетный год по [форме](#P963), согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- сведения о количестве автономных и бюджетных учреждениях по [форме](#P1089), согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

7. Финансовое управление администрации Кировского муниципального района проводит оценку качества финансового менеджмента по критериям балльной оценки качества финансового менеджмента в срок до 25 февраля текущего года.

Сводный рейтинг составляется по двум группам:

1 группа - ГРБС, имеющие подведомственные учреждения;

2 группа - ГРБС, не имеющие подведомственных учреждений.

8. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется суммированием баллов, полученных в результате оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного администратора бюджетных средств по каждому критерию.

9. Финансовое управление администрации Кировского муниципального района до 1 марта текущего года составляет сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента по [форме](#P1227) согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

10. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента финансовое управление администрации Кировского муниципального района формирует ежегодный рейтинг главных администраторов бюджетных средств и размещает на официальном сайте администрации Кировского муниципального района.

11. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента учитываются при оценке результатов деятельности ГРБС и премировании руководителей и работников соответствующих ГРБС.

Приложение № 1

к Порядку проведения мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого ГРБС

Кировского муниципального района

Форма

**КРИТЕРИИ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ**

**КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ (БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление/показатель | Расчет показателя (Р) | Единица измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю | Целевой ориентир |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Оценка качества планирования бюджета** | **25** |  |
| Р1 Количество изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС (за исключением случаев безвозмездных поступлений средств из краевого бюджета сверх объемов, утвержденных решением о бюджете Кировского муниципального района за отчетный финансовый год, и внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации) | Р1 = Кизм,где:Кизм - количество изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС (за исключением изменений в отношении безвозмездных поступлений из краевого бюджета) | шт. | 5 | Отсутствие изменений бюджетной росписи ГРБС в отчетном финансовом году |
|  | Р1 > 6 |  | 0 |  |
|  | Р1 = 5 |  | 1 |  |
|  | Р1 = 4 |  | 2 |  |
|  | Р1 = 3 |  | 3 |  |
|  | Р1 = 1 |  | 4 |  |
|  | Р1 = 0 |  | 5 |  |
| Р2. Своевременность предоставления реестра расходных обязательств ГРБС | Количество дней отклонения от фактического запроса | день |  | Целевым ориентиром является достижение показателя равного 0 |
|  | Р2=0 |  | 5 |  |
|  | Р2=1 |  | 4 |  |
|  | Р2=2 |  | 3 |  |
|  | Р2=3 |  | 2 |  |
|  | Р2=4 |  | 1 |  |
|  | Р2>=5 |  | 1 |  |
| Р3. Удельный вес бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на реализацию муниципальных программ, в общем объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС сводной бюджетной росписью на отчетный финансовый год | Р3 = 100% x Sвп / S,где:Sвп - сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на отчетный финансовый год на реализацию муниципальных программ Кировского муниципального района;S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС бюджетной росписью на отчетный финансовый год, с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода без учета субвенций, субсидий из краевого и федерального бюджетов | % | 5 | Достижение уровня, при котором 84% ассигнований, без учета субвенций, субсидий из краевого и федерального бюджетов, приходится на финансирование муниципальных программ Кировского муниципального района |
|  | Р3 >= 84% |  | 5 |  |
|  | Р3 < 84% |  | 0 |  |
| Р4. Размещение муниципальных заданий на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) на официальном сайте администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" | Р4 = Ai,где:Ai - количество муниципальных заданий, размещенных на официальном сайте органов местного самоуправления администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" | шт. | 5 | Целевым является значение показателя Р4 не равное 0 |
|  | Р4 > 1 |  | 5 |  |
|  | Р4 = 0 |  | 0 |  |
| Р5. Удельный вес бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальными заданиями | Р5 = Аi / Вi x 100%где:Аi - сумма бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями;Вi - общая сумма бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусмотренная ГРБС бюджетной росписью на отчетный финансовый год, с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода | % | 5 | Значение показателя Р5 не равное 0 |
|  | Р5 > 0 |  | 5 |  |
|  | Р5 = 0 |  | 0 |  |
| **2. Оценка результатов исполнения бюджета** | **35** |  |
| Р6. Уровень исполнения ГРБС местного бюджета по расходам | Р6 = 100% x Ркис/ Ркпр,где:Ркис - кассовые расходы, произведенные ГРБС в отчетном финансовом году;Рпр - плановые расходы ГРБС в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями за отчетный финансовый год | % | 5 | Позитивно расценивается уровень исполнения расходов не менее 95% |
|  | Р6 >= 95% |  | 5 |  |
|  | 90% <= Р6< 95% |  | 4 |  |
|  | 87% <= Р6< 90% |  | 3 |  |
|  | 85% <= Р6< 87% |  | 2 |  |
|  | 80% <= Р6< 85% |  | 1 |  |
|  | Р6 < 80% |  | 0 |  |
| Р7. Доля неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и его подведомственных учреждений по состоянию за 1,2,3 и 4 квартал отчетного финансового года | Рi = Оi / Фi x 100,Оi - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и его подведомственных учреждений по состоянию на первое апреля отчетного финансового года;Фi - объем фактического финансирования ГРБС за первый квартал;Рj = Оj / Фj x 100,Оj - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и его подведомственных учреждений по состоянию на первое июля отчетного финансового года;Фj - объем фактического финансирования ГРБС за второй квартал; | % | 5 | Позитивно расценивается значение показателя, не превышающее или равное 2% |
|  | Рk = Ok / Фk x 100,Ok - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и его подведомственных учреждений по состоянию на первое октября отчетного финансового года;Фk - объем фактического финансирования ГРБС за третий квартал;Рl = Ol / Фl x 100, где:Ol - сумма неиспользованных бюджетных средств на лицевом счете ГРБС по состоянию на первое января очередного финансового года;Фl - объем фактического финансирования ГРБС за октябрь - декабрь месяцы отчетного финансового года |  |  |  |
|  | Р7 <= 2% в 4 отчетных периодах |  | 5 |  |
|  | Р7 <= 2% в 3 отчетных периодах |  | 3 |  |
|  | Р7 <= 2% в 2 отчетных периодах |  | 2 |  |
|  | Р7 <= 2% в одном отчетном периоде |  | 1 |  |
|  | Р7 > 2% |  | 0 |  |
| Р8. Равномерность осуществления кассовых расходов (за исключением средств резервного фонда) | Р8 = 100 x (Ркис4 / Ркис), где:Ркис4 - кассовые расходы в IV квартале отчетного финансового года (за исключением средств резервного фонда);Ркис - кассовые расходы, произведенные главным распорядителем в отчетном финансовом году (за исключением средств резервного фонда) | % | 5 | Позитивно расценивается значение показателя, не превышающее 30% |
|  | Р8 <= 30% |  | 5 |  |
|  | 30% < Р10 <= 35% |  | 4 |  |
|  | 35% < Р10 <= 40% |  | 3 |  |
|  | 40% < Р10 <= 45% |  | 2 |  |
|  | 45% < Р10 <= 50% |  | 1 |  |
|  | Р8 > 50% |  | 0 |  |
| Р9. Наличие порядков составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных казенных учреждений | Наличие правового акта ГРБС, предусматривающего:1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных ему муниципальных казенных учреждений;2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ему муниципальных казенных учреждений;3) порядок ведения бюджетных смет;4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет | шт. | 5 | Наличие правового акта ГРБС о порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ему муниципальных казенных учреждений, а также его соответствие вышеуказанным требованиям |
|  | если правовой акт имеется и соответствует вышеуказанным требованиям |  | 5 |  |
|  | если правовой акт отсутствует, либо имеется, но не соответствует вышеуказанным требованиям |  | 0 |  |
| Р10. Наличие нереальной ко взысканию дебиторской задолженности ГРБС с учетом данной задолженности подведомственных ему муниципальных учреждений | Р10 = Дтн,где:Дтн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС с учетом данной задолженности подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | 5 | Значение показателя Р10, равное 0 |
|  | Р10 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р10 > 0 |  | 0 |  |
| Р11. Наличие просроченной кредиторской задолженности ГРБС с учетом данной задолженности подведомственных ему муниципальных учреждений | Р11 = Ктп,где:Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, с учетом данной задолженности подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | 5 | Значение показателя Р11, равное 0 |
|  | Р11 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р11 > 0 |  | 0 |  |
| Р12. Количество изменений, внесенных в план-график размещения заказов ГРБС местного бюджета по пп. 2 п. 15, пп. 5 п. 15 приложения № 2 к приказу Минэкономразвития России № 761, Казначейства России № 20н от 27.12.2011 "Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков" | Р12 = Кизм,где:Кизм - количество изменений, внесенных в план-график размещения заказов ГРБС местного бюджета по пп. 2 п. 15, пп. 5 п. 15 приложения № 2 к приказу Минэкономразвития России № 761 | шт. | 5 | Отсутствие внесения изменений в план-график размещения заказов ГРБС местного бюджета в месяце |
|  | Р12 > 11 |  | 0 |  |
|  | Р12 = 9 - 10 |  | 1 |  |
|  | Р12 = 7 - 8 |  | 2 |  |
|  | Р12 = 5 - 6 |  | 3 |  |
|  | Р14 = 3 - 4 |  | 4 |  |
|  | Р12 = 0 - 2 |  | 5 |  |
| Р13. Наличие обоснованных жалоб на действия заказчика по условиям контракта, в том числе техническому заданию, обоснованию начальной максимальной цены контракта при проведении торгов (учитываются жалобы, решения, по которым вступили в законную силу) | Р13 = Колобж.,где:Колобж. - количество обоснованных жалоб на действия заказчика по условиям контракта, в том числе техническому заданию, обоснованию начальной максимальной цены контракта при проведении торгов (учитываются жалобы, решения, по которым вступили в законную силу) | шт. | 5 | Отсутствие обоснованных жалоб на действия заказчика по условиям контракта, в том числе техническому заданию, обоснованию начальной максимальной цены контракта при проведении торгов (учитываются жалобы, решения, по которым вступили в законную силу) |
|  | Р13 => 2 |  | 0 |  |
|  | Р13 = 1 |  | 4 |  |
|  | Р13 = 0 |  | 5 |  |
| **3. Оценка состояния учета и отчетности** | **10** |  |
| Р14. Соблюдение ГРБС сроков и полноты представления в финансовое управление администрации Кировского муниципального района форм месячной бюджетной отчетности | Р14 = 1 - А / 12,где:А - количество месяцев в отчетном финансовом году, за которые формы бюджетной отчетности представлены в финансовое управление администрации Кировского муниципального района позже установленного срока |  | 5 | Значение показателя Р14, равное 1 |
|  | Р14 = 1 |  | 5 |  |
|  | Р14 < 1 |  | 0 |  |
| Р15. Качество сводной бюджетной, бухгалтерской отчетности, предоставленной в финансовое управление администрации Кировского муниципального района | Р15 = 1 - А / 12,где:А - количество месяцев в отчетном финансовом году, в которых направлены обращения о необходимости внесения изменений в представленную сводную бюджетную, бухгалтерскую отчетность |  | 5 | Значение показателя Р15, равное 1 |
|  | Р15 = 1 |  | 5 |  |
|  | Р15 < 1 |  | 0 |  |
| **4. Оценка организации контроля** | **10** |  |
| Р16. Проведение проверок в подведомственных муниципальных учреждениях по вопросу целевого использования бюджетных средств в отчетном финансовом году | Р16 = Аi / А,где:Аi - количество муниципальных учреждений, проверенных ГРБС в отчетном финансовом году;А - общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС | шт. | 5 | Осуществление ГРБС проверок не менее чем в 30% подведомственных муниципальных учреждениях в год |
|  | Р16 = 0 |  | 0 |  |
|  | 0 < Р16 < 0,3 |  | 3 |  |
|  | Р16 > 0,3 |  | 5 |  |
| Р17. Размещение отчета об исполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий на официальном сайте администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" | Р17 = Аi,где:Аi - количество отчетов об исполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий, размещенных на официальном сайте администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" | шт. | 5 | Значение показателя Р17, не равное 0 |
|  | Р17 => 1 |  | 5 |  |
|  | Р17 = 0 |  | 0 |  |
| **5. Оценка исполнения судебных актов** | **10** |  |
| Р18. Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам (в соответствии со статьями 242.2 и 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) | Р18 = 100% x Sиск / Е,где:Sиск - сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала отчетного финансового года исполнительным документам за счет средств местного бюджета, по состоянию на конец отчетного финансового года;Е - кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный финансовый год | % | 5 | Значение Р18 меньше или равное 10%.Позитивно расценивается сокращение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала отчетного финансового года исполнительным документам за счет средств местного бюджета по состоянию на конец отчетного финансового года, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году |
|  | Р18 > 10% |  | 0 |  |
|  | Р18 <= 10% |  | 5 |  |
| Р19. Количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к ГРБС и подведомственным ему муниципальным казенным и бюджетным учреждениям | Р19 = Кср.,где:Кср. - количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к ГРБС и подведомственным ему муниципальным учреждениям | шт. | 5 | Значение показателя Р19 меньше или равное 100 |
|  | Р19 > 100 |  | 0 |  |
|  | Р19 <= 100 |  | 5 |  |
| **Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС** | **90** |  |

Приложение № 2

к Порядку проведения мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого ГРБС

Кировского муниципального района

Форма

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО**

**МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ**

**РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ**

**РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование исходных данных | Расчет показателя (Р) | Единица измерения | Источник информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Оценка качества планирования бюджета** |  |
| Р1. Количество изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС (за исключением случаев безвозмездных поступлений средств из краевого бюджета сверх объемов, утвержденных решением о бюджете Кировского муниципального района за отчетный финансовый год, и внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации) | Р1 = Кизм,где:Кизм - количество изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС (за исключением изменений в отношении безвозмездных поступлений из краевого бюджета) | шт. | Уведомления о внесении изменений в бюджетную роспись (с указанием №, даты) |
| Р2. Своевременность предоставления реестра расходных обязательств ГРБС | Количество дней отклонения от фактического запроса | день | Информация ГРБС |
|  | Р2=0 |  |  |
|  | Р2=1 |  |  |
|  | Р2=2 |  |  |
|  | Р2=3 |  |  |
|  | Р2=4 |  |  |
|  | Р2>=5 |  |  |
| Р3. Удельный вес бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на реализацию муниципальных программ, в общем объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС сводной бюджетной росписью на отчетный финансовый год | Р4 = 100% x Sвп / S,где:Sвп - сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на отчетный финансовый год на реализацию муниципальных программ Кировского муниципального района;S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС бюджетной росписью на отчетный финансовый год, с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода без учета субвенций, субсидий из краевого и федерального бюджетов | % | Решение о бюджете;данные сводной бюджетной росписи  |
| Р4. Размещение муниципальных заданий на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) на официальном сайте администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" | Р5 = Ai,где:Ai - количество муниципальных заданий, размещенных на официальном сайте органов местного самоуправления администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" | шт. | Официальный сайт Администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" |
| Р5. Удельный вес бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальными заданиями | Р5 = Аi / Вi x 100%где:Аi - сумма бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями;Вi - общая сумма бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусмотренная ГРБС бюджетной росписью на отчетный финансовый год, с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода | % | Решение о бюджете;данные сводной бюджетной росписи |
| **2. Оценка результатов исполнения бюджета** |  |
| Р6. Уровень исполнения ГРБС местного бюджета по расходам | Р6 = 100% x Ркис/ Ркпр,где:Ркис - кассовые расходы, произведенные ГРБС в отчетном финансовом году;Рпр - плановые расходы ГРБС в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями за отчетный финансовый год | % | Решение о бюджете;данные сводной бюджетной росписи |
| Р7. Доля неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и его подведомственных учреждений по состоянию за 1,2,3 и 4 квартал отчетного финансового года | Рi = Оi / Фi x 100,Оi - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и его подведомственных учреждений по состоянию на первое апреля отчетного финансового года;Фi - объем фактического финансирования ГРБС за первый квартал;Рj = Оj / Фj x 100,Оj - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и его подведомственных учреждений по состоянию на первое июля отчетного финансового года;Фj - объем фактического финансирования ГРБС за второй квартал; | % | Данные месячной отчетности, в т. ч 779-Ф |
|  | Рk = Ok / Фk x 100,Ok - сумма неосвоенных бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и его подведомственных учреждений по состоянию на первое октября отчетного финансового года;Фk - объем фактического финансирования ГРБС за третий квартал;Рl = Ol / Фl x 100, где:Ol - сумма неиспользованных бюджетных средств на лицевом счете ГРБС по состоянию на первое января очередного финансового года;Фl - объем фактического финансирования ГРБС за октябрь - декабрь месяцы отчетного финансового года |  |  |
| Р8. Равномерность осуществления кассовых расходов (за исключением средств резервного фонда) | Р8 = 100 x (Ркис4 / Ркис), где:Ркис4 - кассовые расходы в IV квартале отчетного финансового года (за исключением средств резервного фонда);Ркис - кассовые расходы, произведенные главным распорядителем в отчетном финансовом году (за исключением средств резервного фонда) | % | Данные месячной отчетности |
| Р9. Наличие порядков составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных казенных учреждений | Наличие правового акта ГРБС, предусматривающего:1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных ему муниципальных казенных учреждений;2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ему муниципальных казенных учреждений;3) порядок ведения бюджетных смет;4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет | шт. | Правовой акт ГРБС о порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ему учреждений |
| Р10. Наличие нереальной ко взысканию дебиторской задолженности ГРБС с учетом данной задолженности подведомственных ему муниципальных учреждений | Р10 = Дтн,где:Дтн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС с учетом данной задолженности подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Данные месячной отчетности (169-Ф,769-Ф) |
| Р11. Наличие просроченной кредиторской задолженности ГРБС с учетом данной задолженности подведомственных ему муниципальных учреждений | Р11 = Ктп,где:Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, с учетом данной задолженности подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сводная бюджетная, бухгалтерская отчетность за отчетный финансовый год |
| Р12. Количество изменений, внесенных в план-график размещения заказов ГРБС местного бюджета по пп. 2 п. 15, пп. 5 п. 15 приложения № 2 к приказу Минэкономразвития России № 761, Казначейства России № 20н от 27.12.2011 "Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков" | Р12 = Кизм,где:Кизм - количество изменений, внесенных в план-график размещения заказов ГРБС местного бюджета по пп. 2 п. 15, пп. 5 п. 15 приложения № 2 к приказу Минэкономразвития России № 761 | шт. | Информация предоставляется ГРБС |
| Р13. Наличие обоснованных жалоб на действия заказчика по условиям контракта, в том числе техническому заданию, обоснованию начальной максимальной цены контракта при проведении торгов (учитываются жалобы, решения, по которым вступили в законную силу) | Р13 = Колобж.,где:Колобж. - количество обоснованных жалоб на действия заказчика по условиям контракта, в том числе техническому заданию, обоснованию начальной максимальной цены контракта при проведении торгов (учитываются жалобы, решения, по которым вступили в законную силу) | шт. | Информация предоставляется ГРБС |
| **3. Оценка состояния учета и отчетности** |  |
| Р14. Соблюдение ГРБС сроков и полноты представления в финансовое управление администрации Кировского муниципального района форм месячной бюджетной отчетности | Р14 = 1 - А / 12,где:А - количество месяцев в отчетном финансовом году, за которые формы бюджетной отчетности представлены в финансовое управление администрации Кировского муниципального района позже установленного срока |  | Бюджетная отчетность за отчетный финансовый год |
| Р15. Качество сводной бюджетной, бухгалтерской отчетности, предоставленной в финансовое управление администрации Кировского муниципального района | Р15 = 1 - А / 12,где:А - количество месяцев в отчетном финансовом году, в которых направлены обращения о необходимости внесения изменений в представленную сводную бюджетную, бухгалтерскую отчетность |  | Сводная бюджетная, бухгалтерская отчетность за отчетный финансовый год |
| **4. Оценка организации контроля** |  |
| Р16. Проведение проверок в подведомственных муниципальных учреждениях по вопросу целевого использования бюджетных средств в отчетном финансовом году | Р16 = Аi / А,где:Аi - количество муниципальных учреждений, проверенных ГРБС в отчетном финансовом году;А - общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС | шт. | Информация ГРБС о проведенных выездных проверках ПБС  |
| Р17. Размещение отчета об исполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий на официальном сайте администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" | Р17 = Аi,где:Аi - количество отчетов об исполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий, размещенных на официальном сайте администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" | шт. | Информация ГРБС (указывается ссылка на электронный адрес размещения в сети "Интернет") |
| **5. Оценка исполнения судебных актов** |  |
| Р18. Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам (в соответствии со статьями 242.2 и 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) | Р18 = 100% x Sиск / Е,где:Sиск - сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала отчетного финансового года исполнительным документам за счет средств местного бюджета, по состоянию на конец отчетного финансового года;Е - кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный финансовый год | % | Информация ГРБС |
| Р19. Количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к ГРБС и подведомственным ему муниципальным казенным и бюджетным учреждениям | Р19 = Кср.,где:Кср. - количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к ГРБС и подведомственным ему муниципальным учреждениям | шт. | Информация ГРБС |

Приложение № 3

к Порядку проведения мониторинга качества

финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС Кировского

муниципального района и главными

администраторами доходов бюджета

**СВЕДЕНИЯ**

**О СУДЕБНЫХ РЕШЕНИЯХ, ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ**

**НА 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ Г.**

Главный администратор бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: годовая

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид судебного иска | Код строки | Общая сумма |
| заявленных исковых требований | взысканная судом |
| Иски о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного распорядителя или его должностных лиц | 01 |  |  |
| Иски к главному распорядителю, предъявленные в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных получателей бюджетных средств | 02 |  |  |
| Иски о взыскании с бюджетных учреждений, подведомственных главному распорядителю, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам | 03 |  |  |
| Итого |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4

к Порядку проведения мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого ГРБС

Кировского муниципального

района и главными администраторами

доходов бюджета

**СВЕДЕНИЯ**

**О СУММАХ ВОЗВРАТОВ (ВОЗМЕЩЕНИЙ) ИЗ БЮДЖЕТА**

**ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ (ВЗЫСКАННЫХ) ПЛАТЕЖЕЙ**

**НА 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.**

Главный администратор бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: годовая

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |
| --- | --- |
| Администратор доходов бюджета | Сумма возвратов (возмещений) из бюджета излишне уплаченных (взысканных) платежей |
| Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5

к Порядку проведения мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого ГРБС

Кировского муниципального

района и главными администраторами

доходов бюджета

**СВЕДЕНИЯ**

**О КОЛИЧЕСТВЕ АВТОНОМНЫХ И БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**НА 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.**

Главный администратор бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: годовая

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей | На 1 января текущего финансового года |
| Количество автономных учреждений (ед.) |  |
| Количество бюджетных учреждений (ед.) |  |
| Общее количество учреждений (автономных, бюджетных и казенных) |  |
| Доля автономных учреждений от общего количества учреждений (автономных, бюджетных и казенных) |  |
| Доля бюджетных учреждений от общего количества учреждений (автономных, бюджетных и казенных) |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6

к Порядку проведения мониторинга

качества финансового менеджмента,

осуществляемого ГРБС Кировского

муниципального района и главными

администраторами доходов бюджета

Форма

**СВОДНАЯ ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА**

**КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ЗА 20\_\_ ГОД**

**(отчетный финансовый год)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование главных распорядителей (администраторов) | Рейтинговая оценка качества финансового менеджмента (R) | Уровень качества финансового менеджмента (Q) | Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) | Максимальная оценка качества финансового менеджмента (85 баллов) |
| гр. 1 | гр. 2 | гр. 3 = гр. 4 x 5 | гр. 4 = гр. 5 / гр. 6 | гр. 5 = Р1 / Р17 | гр. 6 = 85 |
| 1 группа - главные распорядители (администраторы), имеющие подведомственные учреждения |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторами) (MR) |  | х | x |  |
| 2 группа - главные распорядители (администраторы), не имеющие подведомственных учреждений |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС (администраторами) (MR) |  | х | x |  |