



# АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2022

п. Кировский

№ 381

### Об утверждении муниципальной Программы «Обеспечение жильём молодых семей Кировского муниципального района» на 2023 - 2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020 - 2027 годы», с постановлением администрации Кировского муниципального района от 11.05.2016 г. №122 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ в Кировском муниципальном районе», в соответствии со ст.24 Устава Кировского муниципального района, принятого решением Думы Кировского муниципального района от 08.07.2005 года № 126 (в действующей редакции решения Думы Кировского муниципального района от 30.06.2022 года 79 -НПА)

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную Программу ««Обеспечение жильём молодых семей Кировского муниципального района» на 2023 - 2027 годы» (Приложение 1).
2. Руководителю аппарата администрации Кировского муниципального района опубликовать данное постановление в СМИ, и разместить на официальном сайте администрации Кировского муниципального района.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Кировского муниципального района.

Глава Кировского муниципального района  
глава администрации Кировского  
муниципального района



И.И. Вотяков

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ  
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
НА 2023 - 2027 ГОДЫ**

**Паспорт программы**

Наименование муниципальной программы	муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей Кировского муниципального района» на 2023 - 2027 годы (далее - Программа)
Основания разработки муниципальной программы	Федеральный Закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; постановление Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020 - 2027 годы»; постановление администрации Кировского муниципального района от 11 мая 2016 года №122 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ в Кировском муниципальном районе»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел образования администрации Кировского муниципального района

Соисполнители муниципальной программы	Не предусмотрено
Структура муниципальной программы (подпрограммы и отдельные мероприятия)	Не предусмотрено
Цель муниципальной программы	предоставление государственной и муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным нуждающимися в жилых помещениях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации
Задачи муниципальной программы	предоставление молодым семьям, участвующим в программе, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации муниципальной Программы 2023 - 2027 годы
Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы (с расшифровкой по годам и источникам финансирования)	<p>Общий объем финансирования Программы за счет средств местного бюджета составляет 1001,00 тыс. рублей (в текущих ценах каждого года) (из них 1000 руб. – на изготовление печатной продукции) в среднем ежегодно, в том числе по годам:</p> <p>2023 - 0,00 тыс. рублей;  2024 - 1000,00 тыс. рублей  2025 - 1000,00 тыс. рублей  2026 - 1000,00 тыс. рублей  2027 - 1000,00 тыс. рублей</p> <p>прогнозная оценка привлекаемых средств из краевого бюджета <u>1375,0</u> тыс. рублей в среднем ежегодно, в том числе:</p> <p>2023 г. - <u>1375,0</u> тыс. рублей  2024 г. - <u>1375,0</u> тыс. рублей  2025 г. - <u>1375,0</u> тыс. рублей  2026 г. - <u>1375,0</u> тыс. рублей  2027 г. - <u>1375,0</u> тыс. рублей</p> <p>из федерального бюджета <u>1931,0</u> тыс. рублей в среднем ежегодно, в том числе:</p> <p>2023 г. - <u>1931,0</u> тыс. рублей  2024 г. - <u>1931,0</u> тыс. рублей</p>

	2025 г. - <u>1931,0</u> тыс. рублей 2026 г. - <u>1931,0</u> тыс. рублей 2027 г. - <u>1931,0</u> тыс. рублей финансовое обеспечение муниципальной Программы с расшифровкой по годам и источникам финансирования представлено в приложении N 4
Основные мероприятия муниципальной программы	перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении № 1
Целевые показатели (индикаторы)	перечень целевых показателей (индикаторов) Программы отражен в приложении № 3

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ОБОСНОВАНИЕ ПРОБЛЕМ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ НАЦЕЛЕНА ПРОГРАММА

Разработка и реализация Программы осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы», (в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг», государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710).

Мероприятия Программы направлены на осуществление предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению условий для осуществления гражданами права на жилище, его безопасность.

У большинства молодых семей, проживающих на территории Кировского муниципального района и нуждающихся в улучшении жилищных условий, отсутствует возможность для решения жилищной проблемы, что также влияет на демографическую ситуацию в районе.

Программа предполагает формирование системы оказания государственной поддержки молодым семьям в виде предоставления социальных выплат.

Самостоятельное решение проблемы по улучшению жилищных условий молодыми семьями затрудняется ввиду высокого уровня цен на жильё и низкой доступности ипотечных жилищных кредитов.

Большинство молодых семей впервые приобретают собственное жильё, поэтому они не могут использовать его в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа, они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Прогноз обеспечения молодых семей жильём основан на предоставлении мер государственной поддержки в форме социальных выплат.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в районе.

Необходимость разработки и реализации программы обусловлена тем, что эта проблема позволит обеспечить улучшение жилищных условий и качества жизни молодых семей;

Возможность решения жилищной проблемы создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Решение обозначенной проблемы программно-целевым методом позволит разработать и реализовать комплекс взаимоувязанных по ресурсам, исполнителям и срокам мероприятий, направленных на совершенствование системного подхода к решению жилищной проблемы молодых семей Кировского муниципального района.

Таким образом, принятие Программы позволит молодым семьям улучшить жилищные условия.

## **Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Целью Программы является предоставление государственной и муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным нуждающимися в жилых помещениях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Достижение цели муниципальной Программы предполагается посредством решения взаимосвязанных и взаимодополняющих основных

задач: предоставление молодым семьям, участвующим в Программе, социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилья.

### **Раздел 3. РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Целевые показатели (индикаторы) реализации муниципальной программы применяются для оценки эффективности реализации муниципальной программы, их фактические значения выводятся ежегодно при составлении годового отчета о выполнении запланированных мероприятий муниципальной программы. Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы отражен в приложении № 3 к Программе.

### **Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Основные мероприятия и включенные в них программные мероприятия представлены в приложении № 1 к Программе.

1. Основное мероприятие «Организация проведения информационной работы среди населения по освещению целей, задач Программы и условий участия в ней молодых семей» предусматривает проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей, задач Программы, условий участия в ней молодых семей и признания молодых семей участниками Программы. Данное основное мероприятие включает в себя программное мероприятие:

1.1. Изготовление брошюр и буклетов по освещению целей, задач Программы и условий участия в ней молодых семей.

2. Основное мероприятие «Оказание поддержки молодым семьям в приобретении жилого помещения или строительстве индивидуального жилого дома» включает в себя программное мероприятие:

2.1. Перечисление социальных выплат молодым семьям. Перечисление социальных выплат осуществляется молодым семьям, включенным в список молодых семей, участвующих в Программе, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, на основании выданного молодой семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

### **Раздел 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Механизм реализации мероприятий Программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин показателей, установленных в муниципальной программе согласно приложению № 1 к Программе.

Реализация Программы обеспечивается ответственным исполнителем – отдел образования администрации Кировского муниципального района.

Программа реализуется путем предоставления молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в соответствии с Порядком предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использование, представленным в приложении № 2 к Программе.

В рамках реализации Программы:

Для осуществления программного мероприятия, предусмотренного пунктом 1.1 приложения № 1 к Программе отдел образования администрации Кировского муниципального района проводит информационно-разъяснительную работу среди населения Кировского муниципального района, в том числе с помощью распространения брошюр и буклетов по освещению целей, задач Программы и условий участия в ней молодых семей.

Для осуществления программного мероприятия, предусмотренного пунктом 3.1 приложения № 1 к Программе, отдел образования администрации Кировского муниципального района направляет в отдел учета и отчетности администрации Кировского муниципального района полученные от банков, отобранных Департаментом по делам молодежи Приморского края в соответствии с критериями отбора банков, утвержденными Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, документы на перечисление социальных выплат молодым семьям, включенным в список молодых семей, участвующих в Программе, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году отдел учета и отчетности администрации Кировского муниципального района своевременно производит перечисление социальных выплат молодым семьям - участникам Программы.

Софинансирование из краевого бюджета осуществляется в соответствии с приложением № 11 «Порядок предоставления и расходования субсидий, выделяемых бюджетам муниципальных образований Приморского края на социальные выплаты молодым семьям для приобретения (строительства) стандартного жилья» к государственной программе Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 945-па.

В соответствии с приложением № 12 к государственной программе



Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 945-па, определен Порядок предоставления молодой семье дополнительной социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья при рождении (усыновлении) ребенка.

Реализация Программы предусматривает целевое использование денежных средств, в соответствии с поставленной задачей, определенной мероприятиями, а также регулярное проведение мониторинга достигнутых результатов и эффективности расходования средств.

#### **Раздел 6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Финансирование Программы из средств бюджета Кировского муниципального района осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Кировского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Финансирование Программы из средств федерального и краевого бюджетов осуществляется в рамках реализации государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 945-па, в пределах средств, доведенных на очередной финансовый год и плановый период.

Финансовое обеспечение Программы с разбивкой по годам и источникам финансирования представлено в приложении № 4 к Программе.

#### **Раздел 7. РЕАЛИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ администрации Кировского муниципального района (постановление от 11 мая 2016 года №122 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации муниципальных программ в Кировском муниципальном районе»)

Общее управление и контроль за реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы – отделом образования администрации Кировского муниципального района (далее - Отдел).

- организует реализацию Программы, координацию деятельности по исполнению основных мероприятий Программы;

- осуществляет контроль за своевременной разработкой плана-графика Программы, составлением отчетности по исполнению мероприятий Программы;

- несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) программы.

- обеспечивает координацию деятельности о внесении изменений в Программу;

- обеспечивает реализацию Программы и несет ответственность за своевременную реализацию ее мероприятий, соблюдение сроков наступления контрольных событий, за достижение целевых показателей (индикаторов) Программы;

- представляет актуальную версию Программы и плана-графика в электронном виде в общий отдел для размещения на официальном сайте администрации Кировского муниципального района в сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней после внесения изменений в Программу;

- представляет сведения о ходе реализации Программы в отдел экономики, торговли и предпринимательства администрации Кировского муниципального района и финансовое управление администрации Кировского муниципального района;

- проводит ежеквартально мониторинг реализации Программы и предоставляет его результаты в отдел экономики, торговли и предпринимательства администрации Кировского муниципального района;

- обеспечивает достоверность сведений о ходе реализации Программы, включая сведения о достижении значения индикаторов Программы.

Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации Программы Отдел ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, подготавливает и передает в отдел экономики, торговли и предпринимательства администрации Кировского муниципального района отчет о ходе реализации Программы.

Отдел ежегодно в срок до 15 февраля, следующего за отчетным годом, подготавливает годовой отчет и направляет его в отдел экономики, торговли и предпринимательства администрации Кировского муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ  
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"  
НА 2023 - 2027 ГОДЫ**

N п/п	Перечень мероприятий	Код бюджетной классификации	Источник и финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе по годам					Срок исполнения	Исполнители
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<p align="center">Мероприятия по исполнению задачи: Предоставить молодым семьям, участвующим в программе, социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья</p>											
	Обеспечение жильём молодых семей Кировского муниципального района		Всего							2023 - 2027 гг.	Отдел образования администрации Кировского муниципального района
			в том числе								
			средства местного бюджета	4000,0	0,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0		
			средства краевого бюджета								
			средства федерального бюджета								
1	Организация проведения информационной работы среди населения по освещению целей, задач Программы и условий участия в ней молодых семей		Всего							2023 - 2027 гг.	Отдел образования администрации Кировского муниципального района
			в том числе								
		951 1003 1700000000 320	средства местного бюджета	!							
			средства краевого бюджета								
			средства федерального бюджета								
1.1	Изготовление брошюр и буклетов по освещению		Всего							2023 - 2027 гг.	Отдел образования администрации Кировского
			в том числе								
			средства								



**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ  
ВЫПЛАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ  
И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Порядок, жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого, жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных

процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

2(1). Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы Программы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдачу Свидетельств осуществляет отдел образования администрации Кировского муниципального района (далее - Отдел) в соответствии с выпиской из утвержденного департаментом по делам молодежи Приморского края списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия Свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты

выдачи, указанной в этом Свидетельстве.

6. Участником Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия департаментом по делам молодежи Приморского края решения о включении молодой семьи - участницы Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 Порядка;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные администрацией Кировского муниципального района или администрациями городских поселений Кировского муниципального района по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 Порядка не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

8. Признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить

кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, производится управлением муниципальной собственности, архитектуры и правовой экспертизы в соответствии с приложением № 15 «Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты» к государственной программе Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года N 945-па.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

Участие в Программе является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Порядком, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 Порядка, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 Порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится управлением муниципальной собственности, архитектуры и правовой экспертизы, исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 Порядка, количества членов молодой семьи - участницы Программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кировскому муниципальному району, в котором молодая семья включена в список участников программы.



Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кировскому муниципальному району для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением администрации Кировского муниципального района, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Приморскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которого определяется размер социальной выплаты и составляет:

- для семьи, состоящей из двух человек (молодые супруги или один молодой родитель и один ребёнок) – 42 кв.м.,
- для семьи, состоящей из трёх и более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребёнка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух или более детей) – по 18 кв.м. на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$ , где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кировскому муниципальному району, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 Порядка;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 Порядка.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения департаментом по делам молодежи Приморского края списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а», «б», «в», «г», «д», «ж», «з» пункта 2 Порядка молодая семья подает в Отдел по месту жительства следующие документы:

- а) заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку (при личном обращении в отдел), в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (с предоставлением оригиналов);

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется) (с предоставлением оригиналов);

г) постановление администрации Кировского муниципального района или, подтверждающее признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении;

д) постановление администрации Кировского муниципального района или администраций городских поселений Кировского муниципального района о признании молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

е) копии документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи (с предоставлением оригиналов).

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Порядка (с предоставлением оригиналов);

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 Порядка (с предоставлением оригиналов);

е) копия договора жилищного кредита (с предоставлением оригиналов);

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (с предоставлением оригиналов);

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении, в соответствии с пунктом 7 Порядка на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение

ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копии документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи (с предоставлением оригиналов).

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 28 и 29 Порядка, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из её совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии нотариально оформленной доверенности.

Указанные документы подаются путем личного обращения в Отдел.

21. Отдел организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 Порядка, и в течение 10 дней со дня представления этих документов, принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Отделом в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 Порядка;

б) не предоставление или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным Законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

23. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 Порядка.

24. Отдел в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников Программы, изъявивших

желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в департамент по делам молодежи Приморского края на утверждение, согласно форме (приложение № 2 к Порядку).

Списки молодых семей - участников Программы формируются Отделом в хронологической последовательности по дате принятия решения Отделом о признании молодой семьи участницей Программы с учетом даты подачи заявления молодой семьи на участие в Программе.

25. В первую очередь в списки молодых семей - участников Программы включаются молодые семьи:

- поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

- имеющие трех и более детей;

- не вошедшие в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в предыдущем году.

25(1). Молодая семья имеет право оформить ипотечный жилищный кредит (займ) для приобретения (строительства) жилого помещения после признания молодой семьи участницей Программы.

В срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня оформления жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома молодая семья представляет в Отдел следующие документы:

- а) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) либо копию договора строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома - при незавершенном строительстве жилого дома (с предъявлением оригиналов);

- б) копию кредитного договора (договор займа) (с предъявлением оригинала);

- в) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «б» настоящего пункта;

- г) справку банка и (или) иной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (займ), о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

26. Отдел после получения выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, доводит до сведения молодых семей - участников Программы,

изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Департамента по делам молодежи Приморского края по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно).

26(1). Отдел в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Приморского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, письменно оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, о необходимости представления документов для получения Свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому Свидетельству.

27. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из бюджета Приморского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, Отдел производит оформление Свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Департаментом по делам молодежи Приморского края.

В утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году департаментом по делам молодежи Приморского края могут быть внесены изменения в случаях, предусмотренных приложением № 14 «Порядок внесения изменений в сформированные списки молодых семей - участников подпрограммы и утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году» к государственной программе Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года N 945-па.

28. Для получения Свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения Свидетельства направляет в Отдел по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче такого Свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б», «в», «г», «д» пункта 18 Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а», «б», «в», «г», «д», «ж», «з» пункта 2 Порядка;

б) предусмотренные подпунктами «б», «в», «г», «д», «е», «ж», «и» пункта 19 Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 Порядка;

29. В заявлении о выдаче Свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены Порядком.

30. Отдел организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 28 Порядка.

Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются нарушение установленного пунктом 28 Порядка срока представления необходимых документов для получения Свидетельства, не предоставление или предоставление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 35 Порядка.

31. При возникновении у молодой семьи - участницы Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, молодая семья предоставляет в Отдел заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого Свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам Программы (далее - банк). Заявление о замене выданного Свидетельства представляется в Отдел, в письменной форме.

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене Свидетельства Отдел выдает новое Свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном Свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

32. Социальная выплата предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном департаментом по делам молодежи Приморского края для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам Программы, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец Свидетельства в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это Свидетельство в банк.

Свидетельство, предоставленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 31 Порядка, в Отдел, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца

этого Свидетельства, а также своевременность предоставления указанного Свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в предоставленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу.

33. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца Свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

34. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в Отдел информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

35. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 2 (1) Порядка, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться в пределах границ Кировского муниципального

района

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а», «б», «в», «г», «д», «ж», «з» пункта 2 Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления соответствующего поселения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления соответствующего поселения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «ж», «з», «и» пункта 2 Порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления соответствующего поселения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники Программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным Законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)» и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального Закона «Об актах гражданского состояния».



36. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты Свидетельства (номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

37. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников Программы, распорядитель счета предоставляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников Программы, указываются реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший это Свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

38. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктами «г» и «з» пункта 2 Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав

требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

39. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктами «е», «и» пункта 2 Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) копию договора жилищного кредита;

в) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Порядка;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 Порядка, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 Порядка, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом

(займом).

40. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г», «е» пункта 2 Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в Отдел нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного с помощью социальной выплаты жилого помещения или построенного с помощью социальной выплаты жилого дома в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в Отдел нотариально заверенное обязательство о переоформлении жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з», «и» пункта 2 Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в Отдел нотариально заверенное обязательство о переоформлении жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

41. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы Программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

42. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членом молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

42(1). В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 Порядка, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета

(банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

43. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 36, 37, 38, 39, 41, подпунктами «а», «б» пункта 42 и пунктом 42(1) Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 38, 39, 41, подпунктами «а», «б» пункта 42 и пунктом 42(1) Порядка либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов, распорядителю счета вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 38, 39, 41, подпунктами «а», «б» пункта 42 и пунктом 42(1) Порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 38, 39, 41, подпунктами «а», «б» пункта 42 и пунктом 42(1) Порядка, направляет в Отдел заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

44. Администрация Кировского муниципального района в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из бюджета Кировского муниципального района на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных Свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящему Порядку. При несоответствии заявки данным о выданных Свидетельствах либо при несоответствии представленных документов настоящему Порядку перечисление указанных средств не производится, о чем администрация Кировского муниципального района в лице Отдела в указанный срок письменно уведомляет банк.

45. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из

бюджета Кировского муниципального района для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

46. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 36, 37, 38, 39, 41, подпунктами «а», «б» пункта 42 и пунктом 42(1) Порядка, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2-х рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 43 Порядка;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2-х рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 Порядка.

47. Социальная выплата считается предоставленной участнику Программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 Порядка.

48. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в установленном им порядке. Погашенные Свидетельства подлежат хранению в течение 3-х лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены Порядком, считаются недействительными.

49. В случае если владелец Свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого Свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Отдел справку о закрытии договора банковского счета без перечисления

средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Программе на общих основаниях.

50. Информация о предоставлении молодым семьям социальных выплат размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО). Размещение и получение указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Главе Кировского муниципального  
района

\_\_\_\_\_  
проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу включить в состав участников муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей Кировского муниципального района» на 2023 - 2027 годы, молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, (ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, (ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

С условиями участия в муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей Кировского муниципального района» на 2023 - 2027 годы ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

1) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)



2) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

Способ уведомления о результате предоставления муниципальной услуги: \_\_\_\_\_



Количество о членов семьи (человек)	Ф.И.О., степень родства	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке		Стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью, кв. м	Всего (гр. 11 x гр. 12)
		серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано			
Итого:									

(должность лица, сформировавшего список) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
НА 2023 - 2027 ГОДЫ**

Задача: Предоставить молодым семьям, участвующим в программе, социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья.

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Базовое значение показателя	Планируемое значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации				
				2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9
показатель (индикатор):								
1	Увеличение числа молодых семей, получивших поддержку на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	ед.	12	0	3	3	3	3
2	Увеличение доли молодых семей, улучшивших жилищные условия от общего числа молодых семей Кировского муниципального района в возрасте от 18 до 35 лет (12 семей)	%		0				
3	Увеличение общей площади жилых помещений приобретенных (построенных,	кв. м			54	108	162	216

	включая площади в недостроенных жилых помещениях по договорам участия в долевом строительстве, подряда на строительство) молодыми семьями							
4	Изготовление брошюр, буклетов, листовок (печатной рекламной продукции)	шт.	0	0	10	10	10	10

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ  
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА 2023 - 2027 ГОДЫ**

Объем финансирования на программные мероприятия	Всего по муниципальной программе, тыс. рублей	В том числе по годам				
		2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7
Всего			4307,0	4307,0	4307,0	4307,0
в том числе:						
средства местного бюджета	4004,00	1,00(на брошюры)	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
средства краевого бюджета			1375,0	1375,0	1375,0	1375,0
средства федерального бюджета			1931,0	1931,0	1931,0	1931,0
Из них по главным распорядителям:	администрация Кировского муниципального района					
средства местного бюджета						
средства краевого бюджета						
средства федерального бюджета						