|  |
| --- |
|   Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Кировском муниципальном районе  |

В администрацию Кировского

 муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(от кого)

**РАСЧЕТ (в рублях)**

 **Размера субсидий, предоставляемых в** \_\_\_\_\_\_\_ **году субъектам малого и среднего предпринимательства в Кировском муниципальном районе**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Фактические расходы |
| Наименование | Сумма |
|  |  |
| ИТОГО |  |

 Размер предоставляемых субсидий (единовременно из расчета не более 50% от суммы фактических расходов, но не более 69 тыс. рублей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей коп.
 (сумма прописью)

 Проверено

Руководитель субъекта МСП Начальник отдела экономики,

 торговли и предпринимательства

 администрации КМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись,Ф.И.О.)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|    Приложение № 9  к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Кировском муниципальном районе   |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего деятельность в сфере социального предпринимательства, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

 **о принятом решении о предоставлении субсидий**

**(об отказе в предоставлении субсидий)**

 Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Кировском муниципальном районе на 2023 - 2027годы», утвержденной постановлением администрации Кировского муниципального района от \_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_, по результатам рассмотрения представленных Вами документов комиссией по вопросам предоставления финансовой поддержки, субъектам малого и среднего предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Кировском муниципальном районе, принято решение: предоставить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидий)

на основании постановления администрации Кировского муниципального района от №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отказать в предоставлении субсидий на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причины отказа в предоставлении субсидий)

Начальник отдела экономики, торговли

и предпринимательства администрации

Кировского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись ) (ФИО)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Приложение № 12  к Порядку предоставления субсидий  субъектам малого и среднего  предпринимательства, субъектам  малого и среднего предпринимательства  осуществляющим деятельность в сфере  социального предпринимательства и  физическим лицам, применяющим  специальный налоговый режим  « Налог на профессиональный доход  в Кировском муниципальном районе**Соглашение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_****о предоставлении субсидии (финансовой поддержки) субъектам малого и среднего предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» физическим лицам в рамках мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Кировском муниципальном районе» на 2023-2027 годы»** пгт. Кировский «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Администрация Кировского муниципального района Приморского края, в лице Главы Кировского муниципального района, Вотякова Игоря Иосифовича, действующая основании Устава Кировского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация» и ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Кировском муниципальном районе» на 2023-2027годы», на основании протокола заседания конкурсной комиссии № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по рассмотрению заявок на участие в конкурсе для предоставления субсидиисубъектам малого и среднего предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем: **1. Предмет Соглашения** 1.**«**Администрация» перечисляет «Получателю субсидии» (далее «Субсидия») денежные средства, выделяемые за счет средств бюджетаКировского муниципального района. «Получатель субсидии» обязуется принять денежные средства и распорядиться ими в соответствии с условиями настоящего Соглашения. **2. Порядок и условия предоставления Субсидии** 2.1. «Субсидия» предоставляется «Получателю субсидии» в рамках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.2. «Субсидия» предоставляется в соответствии с расчетом размера субсидии, прилагаемым к данному «Соглашению».2.3. «Администрация»: 2.3.1. В течение 3 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет администрации Кировского муниципального района перечисляет бюджетные средства на расчетный счет «Получателя субсидии», открытый в кредитной организации (банке); 2.3.2. Размещает сведения о Получателях в реестре СМСП - получателей поддержки 15-го числа каждого месяца по состоянию на 1-е число текущего месяца в сети Интернет на официальном сайте ФНС России по адресу <https://rmsp-pp.nalog.ru> в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". **3. Размер Субсидии**«Субсидия» предоставляется «Получателю субсидии» в соответствии с «Порядком предоставления финансовой поддержки» на условиях настоящего Соглашения в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. коп.( сумма прописью ) .**4. Права и обязанности Сторон**4.1. «Администрация» обязана: 4.1.1. В течение 3 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет администрации Кировского муниципального района, открытый в Управлении Федерального Казначейства по Приморскому краю и после подписания «Сторонами» «Соглашения» перечислить бюджетные средства на расчетный счет «Получателя субсидии»; 4.1.2. Внести запись в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Разместить сведения о Получателях в реестре СМСП - получателей поддержки 15-го числа каждого месяца по состоянию на 1-е число текущего месяца в сети нтернет на официальном сайте ФНС России по адресу https://rmsp-pp.nalog.ru.4.1.3. «Получатель субсидии» обязан осуществить возврат «Субсидии» в бюджет Кировского муниципального района в следующих случаях и размерах:  -при выявлении фактов предоставления индивидуальным предпринимателем, (физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим), недостоверных сведений и документов в- полном объеме; - при прекращении деятельности в течении трех лет, с момента получения « Субсидии»- в полном объеме. 4.2. «Получатель субсидии» обязан: 4.2.1.Информировать «Администрацию» о смене места ведения предпринимательской деятельности и (или) планируемой ликвидации; 4.2.3. Возвратить средства «Субсидии» в случаях ненадлежащего исполнения условий предоставления финансовой поддержки, требований «Порядка» предоставления финансовой поддержки и настоящего соглашения. **5. Порядок и условия возврата Субсидии**5.1. В случае ненадлежащего исполнения «Получателем субсидии» обязательств и условий предоставления «Субсидии», требований «Порядка предоставления финансовой поддержки» и условий настоящего «Соглашения» средства «Субсидии» подлежат возврату. 5.2. «Получатель субсидии» осуществляет возврат фактически полученной суммы «Субсидии» на счет «Администрации» в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате . 5.3. В случае если «Получатель субсидии» по истечении указанного срока не осуществил возврат средств, «Администрация» в течение 30 календарных дней направляет исковое заявление в Арбитражный суд Приморского края о возврате средств «Субсидии». 5.4. «Получатель субсидии» обязуется ежегодно в течении 3х лет после получения субсидии информировать отдел экономики, торговли и предпринимательства администрации Кировского муниципального района, об осуществлении деятельности на территории Кировского муниципального района.**6. Срок действия и условия расторжения Соглашения**6.1. Настоящее «Соглашение» вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» своих обязательств. 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему «Соглашению» считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями «Сторон». 6.3. Споры и разногласия «Сторон» по выполнению «Соглашения» разрешаются путем переговоров, в случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ. 6.4. «Соглашение» составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны. 6.5. Окончание срока действия настоящего «Соглашения» не освобождает «Стороны» от ответственности за его нарушение. 6.6. Расторжение «Соглашения» допускается по соглашению сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа стороны от исполнения «Соглашения» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  В случае ненадлежащего исполнения «Получателем субсидии» условий предоставления субсидии, требований «Порядка предоставления субсидий» и настоящего «Соглашения», «Администрация» расторгает «Соглашение» в одностороннем порядке.  «Получатель субсидии» обязан вернуть финансовые средства на лицевой счет «Администрации» в течение 30 рабочих дней с даты расторжения «Соглашения». 6.7. В части, неурегулированной настоящим «Соглашением», отношения сторон регламентируются законодательством Российской Федерации. **8. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация Кировского муниципального района**пгт. Кировский ул. Советская, 57 ОКТМО 05612151051 ОГРН 1022500677220ИНН 2516002848 КПП 251601001 Управление Федерального Казначейства по Приморскому краюл/с03203006200 БИК 010507002Банк ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Приморскому краю г. Владивосток Единый казначейский счет 40102810545370000012 Казначейский счет03231643056120002000л/с 03203006200 Управление Федерального Казначейства по Приморскому краюГлава Администрации Кировского муниципальногорайона  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Вотяков И.И) |  **Получатель субсидии** Ф.И.О. Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  код подразделения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прописан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Счет получателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк получателя отд. №\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН Банка получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Коррсчет   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф,ИО.) |

 |  Приложение № 10  |